



Corso Intelligenza Artificiale da Zero



**ACCADemia
DOMANI**

ACCELERA IL TUO FUTURO

Corso Online di ***Intelligenza Artificiale da Zero***

Dott. Fabio REBECCHI



Corso Intelligenza Artificiale da Zero

Programma Generale del Corso di ***Intelligenza Artificiale da Zero***

PRESENTAZIONE DEL CORSO

Fino a pochi anni fa l'intelligenza artificiale stava nei laboratori e nei film. Oggi sta nel telefono che tieni in tasca: scrive, traduce, riassume, disegna, risponde alle domande. La questione, ormai, non è se la userai. È quanto bene.

Questo Corso nasce per chi parte da zero e vuole capirci davvero qualcosa, senza formule e senza una riga di codice. Ti accompagna passo passo alla scoperta dei quattro assistenti più diffusi, ChatGPT, Claude, Gemini e Copilot, con spiegazioni in italiano semplice, esempi presi dalla vita di tutti i giorni e un piccolo esercizio pratico alla fine di ogni lezione. E ti insegna anche l'altra metà del mestiere: riconoscere quando la macchina sbaglia, proteggere i tuoi dati, muoverti nel rispetto delle regole.

Non servono basi di informatica: se usi la posta elettronica e il telefono, hai già quello che occorre. Le videolezioni sono brevi, sotto i dieci minuti, con dispense scaricabili, esercizi, quiz di fine modulo e prova d'esame finale. I testi sono scritti e verificati dal docente; la voce che li legge è una voce sintetica di ultima generazione, dichiarata con trasparenza.

MODULO 1 – PRIMA DI COMINCIARE: CHE COS'È DAVVERO L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

L'intelligenza artificiale spiegata a cena: definizioni semplici, esempi di ogni giorno

Dalla macchina che riconosce alla macchina che scrive: che cosa è cambiato dal 2022

Come fa a rispondere? Il gioco del completamento (promesso: niente matematica)

Ruba il lavoro? Ci ascolta? È cosciente? Facciamo un po' di chiarezza

Dove arriverai alla fine del Corso, e come studiare senza fatica

Corso Intelligenza Artificiale da Zero

MODULO 2 – SI PARTE: APRIAMO I PROFILI E PRENDIAMO CONFIDENZA

Aprire i profili gratuiti in tutta sicurezza (il famoso "account")

Dentro ChatGPT: la prima visita guidata

Claude, Gemini e Copilot: stesse funzioni, case diverse

Due impostazioni da sistemare subito: la lingua e la riservatezza

La prima conversazione: dieci richieste da provare stasera

MODULO 3 – QUATTRO ASSISTENTI A CONFRONTO: QUALE USARE, E QUANDO

ChatGPT, il tuttodfare

Claude, lo specialista dei testi lunghi e dei documenti

Gemini, quello di casa Google

Copilot, l'aiutante dentro Windows e Office

Basta la versione gratuita? Quando conviene l'abbonamento (con tabella di confronto)

MODULO 4 – L'ARTE DI CHIEDERE BENE

Stessa domanda, tre risposte: perché il modo di chiedere cambia tutto

La regola d'oro: spiega la situazione, di' che cosa vuoi, indica la forma

"Fai finta di essere...": ruoli, toni e punti di vista

Non accontentarti della prima risposta: correggere, chiedere alternative, farsi fare le pulci

Il quaderno delle richieste: conserva quelle che funzionano

MODULO 5 – SCRIVERE: LETTERE, MESSAGGI E RELAZIONI

La posta elettronica in un minuto: richieste, risposte, reclami, solleciti

Riassumere qualunque testo, dal verbale al contratto (con la dovuta prudenza)

Riscrivere: più formale, più semplice, più corto

Tradurre e farsi capire in un'altra lingua (e i limiti da conoscere)

La burocrazia senza mal di testa: enti pubblici, banca, condominio, disdette

Accademia Domani

Viale Marconi 57 - 00146 ROMA (RM)

info@accademiadomani.it



Corso Intelligenza Artificiale da Zero

MODULO 6 – STUDIARE E INFORMARSI (SENZA FARSI IMBROGLIARE)

Un insegnante privato sempre disponibile: spiegazioni su misura e ripassi

Cercare notizie e informazioni con le fonti sotto gli occhi

Quando la macchina inventa: il fenomeno delle "allucinazioni"

Il metodo delle tre fonti: fidarsi è bene, controllare è meglio

Studiare sui propri appunti e documenti: i quaderni intelligenti (NotebookLM)

MODULO 7 – I TUOI DOCUMENTI: BOLLETTE, CONTRATTI, MANUALI

Carica e domanda: farsi spiegare un documento riga per riga

Da cinquanta pagine a una: riassunti fatti bene

Trova le differenze: confrontare due versioni dello stesso documento

Quello che non va mai caricato: la riservatezza prima di tutto

MODULO 8 – NUMERI E TABELLE SENZA PAURA

"Scrivimi la formula": Excel e Fogli Google senza impazzire

Copilot dentro Excel: mettere ordine nei dati

Domande ai numeri: caricare una tabella e interrogarla

Grafici e resoconti in un attimo, con l'ultimo controllo che non si salta mai

MODULO 9 – CREARE IMMAGINI

La prima immagine si fa direttamente in conversazione

Descrivere quello che si vuole: soggetto, stile, luce, inquadratura

Ritoccare le fotografie: togliere, sostituire, sistemare

Volantini, locandine e presentazioni con Canva

Si può fare? Diritto d'autore, persone vere, uso commerciale

MODULO 10 – LA VOCE: PARLARE, DETTARE, TRASCRIVERE

Conversare a voce con l'assistente: in auto, in cucina, per le lingue

Dal parlato allo scritto: trascrivere messaggi vocali, interviste e lezioni

Corso Intelligenza Artificiale da Zero

Il verbale perfetto: da un'ora di riunione a una pagina di decisioni

L'assistente in tasca: le applicazioni per il telefono

MODULO 11 – NELLA VITA DI TUTTI I GIORNI

Viaggi: itinerari, confronti e reclami

In cucina: il menù della settimana e le ricette con quel che c'è in frigorifero

In famiglia: i compiti dei figli (aiutare senza sostituirsi), la casa, le lingue

Salute e soldi: informarsi va bene, decidere spetta ai professionisti

MODULO 12 – AL LAVORO: CASI PRATICI, MESTIERE PER MESTIERE

In ufficio: agenda, priorità, relazioni e presentazioni

Con i clienti: preventivi, schede prodotto, risposte alle recensioni

In cattedra: preparare lezioni e verifiche

In bottega e in negozio: farsi conoscere e rispondere ai clienti

Cercare lavoro: curriculum, lettera di presentazione e prova del colloquio

MODULO 13 – TESTA SULLE SPALLE: ERRORI, RISCHI E SICUREZZA

Quando sbaglia: date inventate, conti sballati, fonti inesistenti

Pregiudizi e stereotipi: perché le risposte non sono mai neutrali

I tuoi dati: dove finiscono, come proteggerli, che cosa non scrivere mai

Video falsi e voci clonate: riconoscere le truffe e difendere anche i nonni

Il prontuario della sicurezza in dieci punti

MODULO 14 – LE REGOLE: RISERVATEZZA, DIRITTO D'AUTORE E LA LEGGE EUROPEA

Di chi è quello che crea la macchina? Il diritto d'autore senza paroloni

La legge europea sull'intelligenza artificiale: che cosa vieta, che cosa impone

I dati personali nelle conversazioni: regole e buone abitudini

Dire che si è usata l'intelligenza artificiale: quando e come



Corso Intelligenza Artificiale da Zero

MODULO 15 – IL TUO METODO, E UNO SGUARDO A DOMANI

Gli assistenti che agiscono da soli: che cosa sono gli “agenti” e perché prenderli con le molle

Lo schema finale: quale strumento per quale compito

Trenta giorni per farci l'abitudine: un esercizio al giorno

Ripasso generale e prova d'esame

Prova d'esame finale

CONCLUSIONE DEL CORSO E CERTIFICATO FINALE